



คำสั่ง คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๒๑ / ๒๕๖๐
เรื่อง ภารกิจของรองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี

เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณบดีจึงมอบหมายงานให้รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดี ปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ (อาจารย์นริศรา วิจิต)
 ๑. กำกับดูแลงานสำนักงานเลขานุการคณะและบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ
 ๒. กำกับดูแลงานบริหารทั่วไป
 ๓. กำกับดูแลงานนโยบายและแผน และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและการจัดทำคำของบประมาณประจำปี
 ๔. กำกับดูแลงานคลังและพัสดุ และจัดวางระบบการควบคุมภายใน
 ๕. งานบริหารความเสี่ยง
 ๖. งานด้านสารสนเทศเพื่อการบริหาร
 ๗. งานส่งเสริมและพัฒนากิจการของคณะ
 ๘. งานเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง
 ๙. ควบคุม ดูแลรักษา พัฒนাবริเวณพื้นที่ในเขตของคณะให้สะอาด สวยงามและเป็นระเบียบ
 ๑๐. การจัดประชุม บันทึกรการประชุม แจ้งผลการประชุมของการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
 ๑๑. งานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ
 ๑๒. การจัดการความรู้
 ๑๓. งานอื่นที่คณบดีมอบหมาย
๒. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ วิจัย และการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร (อาจารย์เบญจมาศ อินทรส)
 ๑. แต่งตั้งกรรมการกำกับการสอบประจำภาคเรียนของคณะ
 ๒. ควบคุมการสร้างข้อสอบ การสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ การเก็บรักษาและการทำลายข้อสอบของคณาจารย์ในคณะ
 ๓. ควบคุม ดูแล กำหนดผู้สอน แผนการเรียน ตำรา การปฏิบัติหน้าที่สอนของคณาจารย์ การส่งผลการเรียนเพื่อให้การจัดการศึกษาของคณะมีคุณภาพขึ้น

๔. ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาของนักศึกษาในคณะ
๕. งานพัฒนาหลักสูตร
๖. กำกับดูแลงานของงานวิจัยและบริการวิชาการ
๗. กำกับดูแลงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร
๘. กำกับดูแลโครงการคณะ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการและงานวิจัย
๙. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี

๓. ผู้ช่วยคณบดีรับผิดชอบกิจการนักศึกษา (ดร.ณัฐวดี ครูขุไทย)

๑. กำกับดูแลงานกิจการนักศึกษา
๒. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพให้แก่นักศึกษา
๓. สนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาของคณะเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
๔. ดำเนินการเรื่องทุนนักศึกษาเกี่ยวกับการรับสมัคร การคัดเลือกเพื่อนำเสนอ กองพัฒนานักศึกษา รวมทั้งติดตามผลการรับทุนของนักศึกษา
๕. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ในความรับผิดชอบของคณะ
๖. ควบคุม ดูแล การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา และความประพฤติของนักศึกษาให้เหมาะสมกับลักษณะวิชาชีพและนโยบายของมหาวิทยาลัย
๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐



(ดร.รัชนิพร สุทธิภาศิลป์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร